



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** ING. FIDEL HERNÁNDEZ LOMELÍ

**Apoderado:** ING. FIDEL HERNÁNDEZ LOMELÍ

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra:** TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESISÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*).
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

**(\*)En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

- A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).
- B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).
- C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.
- E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.
- F. Currículo de la empresa.
- G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.
- H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.

*B-De Dr. 2015*

Atentamente

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jal., 08 de Diciembre de 2015

Ing. Esteban Segura Estrada

**COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL**



*Recibi invitacion  
arturo igortob ascencio*

*arturo igortob ascencio*



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** MARAL INGENIERÍA, S.A. DE C.V.

**Apoderado:** ING. JOSÉ GABRIEL ÁLVAREZ CÁRDENAS

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra:** TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESIÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*).
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

**(\*)En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

- A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).
- B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).
- C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.
- E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.
- F. Currículo de la empresa.
- G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.
- H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

**Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.**

Atentamente

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara Jal., 08 de Diciembre de 2015

Ing. Esteban Segura Estrada

**COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACION GENERAL**



RECIBI: INVITACION  
08-DIC-2015

#



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** ORGANIZACIÓN MODERNA DE CONSTRUCTORES, S.A. DE C.V.

**Apoderado:** ING. ÓSCAR MARTÍNEZ CARRASCO

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra:** TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESIÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*).
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

**(\*)En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

- A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).
- B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).
- C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.
- E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.
- F. Currículo de la empresa.
- G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.
- H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.

Atentamente  
"PIENSA Y TRABAJA"

Guadalajara, Jal., 08 de Diciembre de 2015

Ing. Esteban Segura Estrada

COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES  
DE LA ADMINISTRACION GENERAL



COORDINACIÓN DE SERVICIOS  
GENERALES DE LA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL

Recibí invitación  
08 dic 2015



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** CEBRALSA, S.A. DE C.V.

**Apoderado:** ING. MIGUEL ANGEL CEBREROS SIERRA

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra: TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESITÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.**

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*).
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

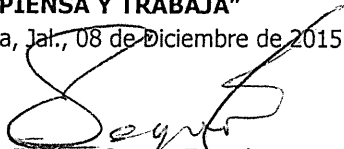
**(\*En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

- A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).
- B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).
- C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.
- E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.
- F. Currículo de la empresa.
- G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.
- H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

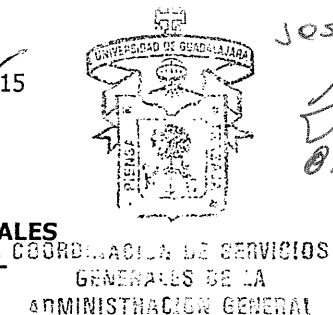
**Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.**

Atentamente  
"PIENSA Y TRABAJA"

Guadalajara, Jal., 08 de Diciembre de 2015

  
Ing. Esteban Segura Estrada

  
**COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES  
DE LA ADMINISTRACION GENERAL**





# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** NIRVA CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.

**Apoderado:** ING. GUSTAVO GARCÍA GUTIÉRREZ

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra:** TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESIÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*)
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

**(\*)En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

- A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).
- B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).
- C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.
- E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.
- F. Currículo de la empresa.
- G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.
- H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.

Atentamente  
"PIENSA Y TRABAJA"

Guadalajara, Jal., 08 de Diciembre de 2015

Ing. Esteban Segura Estrada

COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL



COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

RECIBI INVITACION  
ELIAS CARDENAS  
08/DIC/2015



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## INVITACIÓN A CONCURSO

**Empresa:** DIONE INGENIERÍA CIVIL, S.A. DE C.V.

**Apoderado:** ING. JUAN ALBERTO LÓPEZ GÓMEZ

**Concurso No:** CONC-030-CGADM-2015

**Obra:** TRABAJOS DE TERMINACION DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19, EN LA COLONIA VISTAS DE TESISÁN EN ZAPOPAN, JALISCO.

Con fundamento en los artículos 18 fracción II, 43 y 44 del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente para que participe en la adjudicación por la modalidad de concurso.

En caso de interesarle participar en este concurso deberá dar cumplimiento a los requisitos solicitados para lo cual deberá presentar, la documentación que se relaciona a continuación:

1. Oficio de aceptación de la invitación dirigido al Coordinador de Servicios Generales de la Administración General en papel membretado de la Empresa.
2. Copia de la Cédula de Inscripción al Padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara Vigente 2015-2016(\*).
3. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del Art. 29 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

**(\*)En caso de no estar inscrito en el padrón General de Proveedores de la Universidad de Guadalajara, será necesaria la siguiente información:**

A. Copia del acta constitutiva y sus modificaciones, en el caso de persona física acta de nacimiento certificada (original y copia).

B. Copia del documento mediante el cual se acrediten las facultades del representante legal (original y copia).

C. Copia del Registro Federal de Contribuyentes.

D. Copia de identificación oficial con fotografía del representante legal.

E. Copia de Declaración Anual de Impuestos del ejercicio inmediato anterior.

F. Currículo de la empresa.

G. Copia del registro patronal de la empresa ante el IMSS.

H. Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la empresa (original y copia), con vigencia no mayor a 60 días anteriores a la fecha de la invitación.

**Entregar la documentación completa a más tardar el día 08 de Diciembre del presente, a las 18:00 hrs. Sin otro particular, me despido reiterándole la más sincera consideración y respeto.**

Atentamente  
"PIENSA Y TRABAJA"

Guadalajara Jal., 08 de Diciembre de 2015

Ing. Esteban Segura Estrada

COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES  
DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL



COORDINACIÓN DE SERVICIOS  
GENERALES DE LA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL

Handwritten signature and date: 8/21/2015



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

## ACTA DE FALLO

**CONCURSO No. : CONC-030-CGADM-2015**

**DEPENDENCIA: SISTEMA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

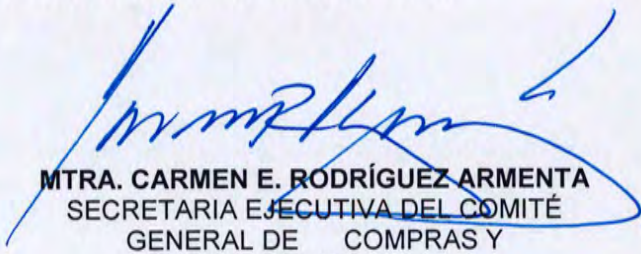
**O B R A:** TRABAJOS DE TERMINACIÓN DEL EDIFICIO "C" EN LA ESCUELA PREPARATORIA No. 19 EN LA COLONIA VISTAS DE TESISTAN EN ZAPOPAN, JALISCO.

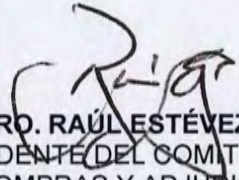
EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO A LAS 20:42 HORAS DEL DIA **14** DEL MES DE **DICIEMBRE DE 2015**, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA, UBICADA EN JUÁREZ NO. 976 4º. PISO, SECTOR JUÁREZ, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ GENERAL DE COMPRAS Y ADJUDICACIONES, PARA EMITIR EL FALLO DE ESTE CONCURSO.

EL MTRO. RAÚL ESTÉVEZ MARTÍNEZ PRESIDENTE DEL COMITÉ, CON BASE EN EL DICTAMEN TÉCNICO ELABORADO POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, EL CUAL SE LLEVÓ A CABO CONFORME A LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES DEL CONCURSO, ASÍ COMO AL REGLAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA, HIZO SABER QUE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO, CORRESPONDEN A LA **EMPRESA:**

*ORGANIZACIÓN MODERNA DE CONSTRUCTORES,  
S.A. DE C.V.*  
**POR UN IMPORTE TOTAL DE: \$1'180,222.67 IVA Incluido**  
*Un millón ciento ochenta mil doscientos  
veintidos pesos 67/100 M.N.*

EN VIRTUD DE HABER REUNIDO LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y GARANTIZAR SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS Y HABER PRESENTADO LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA SOLVENTE Y CUYO PRECIO ES EL MÁS BAJO.

  
**MTRA. CARMEN E. RODRÍGUEZ ARMENTA**  
SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ  
GENERAL DE COMPRAS Y  
ADJUDICACIONES

  
**MTRO. RAÚL ESTÉVEZ MARTÍNEZ**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ GENERAL DE  
COMPRAS Y ADJUDICACIONES